

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 44 ИМ. П.Г. ПОВЕТКИНА
ГОРОДА КРОПОТКИН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от «02» 09 2024 г

№ 333/к-3

**Об организации питания учащихся
МБОУСОШ №44 им П.Г. Поветкина в 2024-2025 учебном году**

В целях организации полноценного горячего питания обучающихся общеобразовательных учреждений, во исполнение ст.37 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.07.2020 г. №1871 «Об утверждении перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Краснодарского края, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях», для повышения качества, сбалансированности и доступности школьного питания, п р и к а з ы в а ю:

1. Классным руководителям **1-4 классов с 02.09.2024** организовать питание обучающихся:
 - стоимость горячего питания на одного обучающегося в день, выделенных из средств консолидированного бюджета, для получающих образование в первую смену (завтрак) 73,00 рубля, для получающих образование во вторую смену (обед) – 94,20 рублей;
2. Классным руководителям **5-11 классов с 03.09.2024** организовать питание обучающихся: за счет финансирования из средств муниципального бюджета в размере 5,50 рублей на одного ребенка за день фактического посещения образовательной организации и родительской платы в соответствии с трехсторонним договором образовательного учреждения.
3. Классным руководителям 1-11 классов осуществлять питание обучающихся по пятидневной неделе.
4. Назначить ответственного за организацию питания, контроль льготного питания, питания детей ОВЗ и детей-инвалидов, а так же ведение отчетности учащихся по соцзащите – **учителя Переверзеву А.А.**,
5. Питание обучающихся осуществлять согласно графику посещения столовой в присутствии классных руководителей.
6. Утвердить состав бракеражной комиссии: Санину И.А.-медсестру МБОУСОШ №44 им. П.Г. Поветкина(по согласованию); Переверзеву А.А.-ответственную за питание;
7. Комиссии ежедневно проводить бракераж продуктов и продовольственного

сырья, поступающих в пищеблок, медсестре Саниной И.А. ежедневно заполнять бракеражный журнал.

8 Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ №44
им. П.Г. Поветкина

Rad

Н.В.Радченко